

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»**

ПРИКАЗ

« 31 » мая 2023 г.

№ 181/1 од

г. Зеленогорск

Об организации работы по реализации
целевой модели наставничества
педагогических работников и обучающихся
в Учреждении на 2023-2024 учебный год

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» от 23.01.2020 г. № МР-42/02, другими нормативно-правовыми актами в области образования, приведения нормативных локальных актов и Устава КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» (далее – Учреждение) в соответствии с действующим законодательством, в целях создания условий для максимального полного раскрытия потенциала личности педагогических работников и обучающихся, успешной личной и профессиональной самореализации молодежи, формирования поддержки и самоопределения, а также для обязательного исполнения участниками образовательного процесса КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы «Модели наставничества Учреждения» по реализации целевой модели наставничества в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

2. Утвердить состав группы наставников и наставляемых в соответствии с «Моделью наставничества Учреждения» по реализации целевой модели

наставничества в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» в 2023-2024 учебном году (Приложение 2)

3. Использовать в работе действующие нормативные локальные акты:

- «Положение о наставничестве в Учреждении», утв. пр. № 212од от 07.06.2021 г.;
- «Положение о наставничестве над молодыми специалистами и вновь принятыми в Учреждении», утв. пр. № 84/1од от 21.03.2023 г.;
- «Положение о практике наставничества по модели «педагог-студент» (по подготовке и участию студентов в профконкурсах «Профессионал» и «Абилимпикс») в учреждении, утв. пр. № 84/1 от 21.03.2023 г.;
- «Программа наставнической спортивной деятельности по модели «преподаватель – группа обучающихся», утв. пр. № 315/1од от 01.09.2022 г.

3. Принять в работу «Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы» (Приложение 2).

4. Назначить куратором «Модели наставничества Учреждения» на 2023-2024 учебный год старшего методиста Азизову Л.П.

5. Старшему методисту Азизовой Л.П. установить контроль за выполнением настоящего приказа.

6. Заместителям директора Учреждения: Григорьеву П.А., Полещук И.А., Лебедевой М.Г. установить общий контроль по реализации «Модели наставничества Учреждения» на 2023-2024 учебный год в соответствии с Приложением 1 к данному приказу.

7. Заведующему отделением Ефременко А.П., ответственной за сайт Учреждения, разместить информацию «Об организации работы по реализации целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в Учреждении на 2023-2024 учебный год» на сайт Учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор

С.П.Родченко

Приложение 1

Состав рабочей группы «Модели наставничества Учреждения» по реализации целевой модели наставничества в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О., должность	Функциональная роль участника наставничества	Ф.И.О., должность	Функциональная роль участника наставничества	должность	Функциональная роль участника программы наставничества
1	Азизова Людмила Павловна, старший методист	Куратор Модели наставничества Учреждения				
2	Григорьев Никита Александрович, заместитель директора по УПО	Куратор учебно- производственного направления		Куратор направления «Профессионалы»	Мастера п/о, преподаватели,	закрепленные по приказу наставниками по подготовке и участия к профконкурсу «Профессионалы»
2.1.			Матафонова Елена Александровна, преподаватель	Куратор направления «Абилимпикс»	Мастера п/о, преподаватели,	закрепленные по приказу наставниками по подготовке и участия к профконкурсу «Абилимпикс»
2.2.			Савицкая Оксана Валериевна,	Куратор направления «Профессионалы»	Мастера п/о, преподаватели,	закрепленные по приказу наставниками по

		мастер п/о	пробы»		подготовке и участия к профконкурсу
2.3.		Дитятьева Марина Александровна, специалист по охране труда			
2.4.		Шкода Анатолий Николаевич, старший мастер	Наставник мастеров производственного обучения учебно-производственного направления		
3.	Полещук Ирина Александровна, заместитель директора по УР	Ефременко Алена Николаевна, заведующий отделением	Наставник наставнического сотрудничества модели «педагог-педагог»		
4.	Лебедева Марина Георгиевна, заместитель директора по ВР и СВ	Куратор направления воспитания работы и социальных вопросов			
4.1.		Иванова Наталья Сергеевна, руководитель физического воспитания	Куратор программы наставнической физкультурно-спортивной деятельности по модели	Тархова Ирина Валериевна	Наставник по направлению игровых видов спорта
				Прокофьев Александр	Наставник по направлению

			«преподаватель – группа обучающихся»	Юрьевич	циклических видов спорта
				Давыдов Александр Сергеевич	Наставник по направлению военно-патриотического воспитания
4.2.		Борзенко Елена Николаевна, педагог-организатор	Куратор программы наставнической волонтерской деятельности по модели «преподаватель – группа обучающихся»		

Приложение 2

Состав группы наставников и наставляемых в соответствии с «Моделью наставничества Учреждения» по реализации целевой модели наставничества в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О., должность	Функциональная роль участника программы наставничества	Ф.И.О., должность	Ф.И.О. наставников	Должность наставника	Группа наставляемых
1	Азизова Людмила Павловна, старший методист	Куратор Модели наставничества Учреждения				
2	Григорьев Никита Александрович, заместитель директора по УПО	Куратор учебно- производственного направления	Школа Анатолий Николаевич, старший мастер	Козлова Е.А.	мастер п/о, кл.рук.	С-27
				Коноплева К.И.	мастер п/о, кл.рук.	С-28
				Матурина Е.А.	мастер п/о, кл.рук.	12
				Безрукова Г.С.	мастер п/о, кл.рук.	10
				Тишкина Е.Я.	мастер п/о, кл.рук.	20
				Самородов С.Н.	мастер п/о, кл.рук.	32
				Тихонова Н.П.	мастер п/о, кл.рук.	31
				Яценко В.Н.	мастер п/о, кл.рук.	33
				Бражник А.В.	мастер п/о, кл.рук.	18

			Зырянова В.В.	мастер п/о, кл.рук.	29
			Литвиненко А.Н.	мастер п/о, кл.рук.	30
			Савицкая О.В.	мастер п/о, кл.рук.	15
			Занина Е.С.	мастер п/о, кл.рук.	08
			Бражник А.В.	мастер п/о, кл.рук.	19
			Буша Э.А.	мастер п/о, кл.рук.	22
			Гуменная Е.Г.	мастер п/о, кл.рук.	34
			Колпакова Н.Ф.	преподаватель, кл.рук.	С-01
			Бянкина Е.А.		С-05
			Роман Л.М.		09
			Сухова Н.Ю.		16
			Тархова И.В.		С-25
			Деблина М.А.		С-04
			Родиончева Л.А.		С-26
			Климова А.А.		С-23
			Козлов С.Г.		С-24
			Житкова Е.А.		С-11
			«Индивидуально-профилактическое наставничество»		«педагог- обучающийся- родитель»
			Степанченко Евгения Владимировна, социальный		
			Куратор направления воспитательной работы и социальных		
3.	Полещук Ирина Александровна, заместитель директора по УР	Куратор учебного направления	Ефременко Алена Николаевна, заведующий отделением		
4.	Лебедева Марина Георгиевна, заместитель директора по ВРиСВ	Куратор направления воспитательной работы и социальных			

4.2.	вопросов	педагог	«Психолого-педагогическое сопровождение деятельности по подготовке обучающихся к профессиональным конкурсам»	«педагог-обучающийся (группа обучающихся)»
4.3.		Бакалина Анна Николаевна, педагог-психолог		
		Борзенко Елена Николаевна, педагог-организатор	«Социокультурное наставничество во внеурочной общественной деятельности (волонтерство)»	«педагог-обучающийся (группа обучающихся)»
4.4.		Иванова Наталья Сергеевна, руководитель физического воспитания	«Социокультурное наставничество: наставническая физкультурно-спортивная деятельность»	«преподаватель-группа обучающихся»

**ДОГОВОР О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ЗАКЛЮЧАЕМЫЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
И ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФИЛЮ
СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

г. Зеленогорск

« » 20 г.

Красное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Родченко Сергея Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора _____, действующей на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Техникум обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить ПАСТАВНИКА, руководителя по практической подготовке, от Техникума, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Техникума, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-

эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене НАСТАВНИКА, руководителя по практической подготовке, в трёхдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить НАСТАВНИКА, ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трёхдневный срок сообщить об этом в Техникум;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Техникума об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и НАСТАВНИКУ, руководителю по практической подготовке, от Техникума возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать НАСТАВНИКУ, руководителю по практической подготовке, от Техникума.

2.3. Техникум имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности, приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ТЕХНИКУМ	ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» 663690 Красноярский край, г.Зеленогорск, ул.Бортникова, 17 ИНН/КПП 2453004769 / 245301001 Казначейский счет 03224643040000001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ г. Красноярск //УФК по Красноярскому краю г.Красноярск Единый казначейский счет (к/с) 40102810245370000011 БИК 010407105 ОГРН 1022401486656 ОКПО 05316802 ОКТМО 04737000001 ОГРН 1022401486656 Телефон: 8-391-69 361-13, 477-13 Факс: 8-391-69 477-13 E-mail proflitsey35@mail.ru	
Директор С.П.Родченко	Директор _____
МП _____	МП _____ / _____ /
« » 20 г.	« » 20 г.